

**FICHE DE RENSEIGNEMENTS**

Année scolaire : .....

Classe : .....

**ELEVE**Nom de famille : ..... Prénom : ..... Sexe: F  M 

Né (e) le : ...../...../.....

Lieu de Naissance : .....

Adresse : .....

Code Postal : .....

Commune : .....

**RESPONSABLE (S)**

Mère / père / Tuteur

Nom de Famille : ..... Prénom : .....

Adresse : ..... Code postal..... Commune.....

Tél portable : ..... Courriel : .....

Profession : ..... Tél travail : .....

Mère / père / Tuteur

Nom de Famille : ..... Prénom : .....

Adresse : ..... Code postal..... Commune.....

Tél portable : ..... Courriel : .....

Profession : ..... Tél travail : .....

**PERSONNE A CONTACTER SI RESPONSABLE LEGAUX INJOIGNABLE**

Lien avec l'enfant : .....

Nom de Famille : ..... Prénom : ..... Tél portable : .....

**PERSONNES AUTORISEES A RECUPERER L'ENFANT (différentes des responsables légaux)**

Nom de Famille : ..... Prénom : ..... Tél portable : .....

Nom de Famille : ..... Prénom : ..... Tél portable : .....

**INFORMATIONS MEDICALES UTILES**

Votre enfant a-t-il une / des allergie(s) ? Si oui, laquelle /lesquelles ?.....

Votre enfant a-t-il un PAI ? Oui  Non  Si oui, le fournir auprès de la DirectionVotre enfant a-t-il un dossier MDPH ? Oui  Non Percevez-vous l'allocation AEEH ? Oui  Non  Si oui, merci de fournir l'attestation

Autres informations complémentaires (régime alimentaire) ? .....

**SERVICES PERISCOLAIRES**Restaurant scolaire : Oui  Non Garderie matin : Oui  Non Garderie soir : Oui  Non

Régime d'assuré social couvrant l'enfant	
N° assuré :	
Sécurité sociale (CPAM)	<input type="checkbox"/>
MSA	<input type="checkbox"/>
Autres (préciser)	<input type="checkbox"/>
Prescriptions sociales	
N° allocataire :	
CAF	<input type="checkbox"/>
MSA	<input type="checkbox"/>

## DROITS à L'IMAGE

J'autorise à diffuser les photographies ou vidéos, sur lesquelles figure mon enfant :

- l'édition de documents de nature pédagogique (journal interne et externe, transmissions aux parents) Oui  Non
- Sur les réseaux sociaux (Facebook, Instagram ...) Oui  Non
- Sur le site internet de la Mairie Oui  Non
- Dans la presse locale (Le Républicain) et régionale (Sud-Ouest) Oui  Non

## DOCUMENTS A FOURNIR

Liste des pièces à fournir obligatoirement lors de toute inscription et lors des mises à jour / changements de situation (nouvelle vaccination, changement d'assurance, séparation ...)

- Justificatif de domicile (factures EDF, GDF, téléphone, etc.) ;
- Attestation de carte vitale ;
- Attestation d'assurance responsabilité civile ou extra-scolaire de l'enfant ;
- Attestation employeur détaillée (des deux parents sinon pas accès au service d'accueil périscolaire)
- Dernier(s) avis d'impôt du foyer pour les familles non allocataires ;
- Attestation de quotient familial pour les familles allocataires MSA (à demander auprès de votre MSA) ;
- Jugement en cas de séparation ou divorce (page sur l'autorité parentale et la résidence de l'enfant) ;
- Carnet de santé (Vaccination) ;
- Livret de famille
- Pièces d'identités des responsables

J'atteste avoir pris connaissance du règlement intérieur des services communaux (Pause méridienne, restaurant scolaire et service Périscolaire)

Fait le        /        /

Signature :